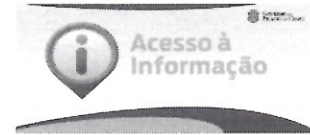




**GOVERNO DO  
ESTADO DO CEARÁ**

**@tice** Empresa de Tecnologia  
da Informação do Ceará



## **Relatório de Monitoramento da Implementação e Cumprimento da Lei Estadual nº 15.175/2012**

**Período de 1º de Janeiro a 31 de dezembro de 2018**



## EXPEDIENTE

### 01 – Introdução

*O presente relatório visa monitorar a implementação e cumprimento da Lei Estadual nº 15.175/2012 de forma a permitir que decisões sejam tomadas e ações executadas para melhorar a transparência das informações e o relacionamento com a sociedade.*

### 02 – Providências adotadas sobre as recomendações emanadas no Relatório de Gestão da Transparência 2017

*Não foram feitas recomendações para a Etice.*

### 03 – Análise das solicitações de informações do período

**Informar e discorrer análise sobre o quantitativo de solicitações de informação recebidas, atendidas, não atendidas e indeferidas.**

*A Etice recebeu 11 (onze) solicitações durante o ano de 2018 e foram totalmente respondidas e finalizadas, não existindo nenhuma com finalização parcial, indeferida, nem pendente.*

*Das 11 (onze) respondidas 4 (quatro) não foram atendidas pois 1 (uma) a informação não existia e 3 (três) solicitações não estavam especificadas de forma clara. Com relação as atendidas, das 7 (sete), 2 (duas) foram transparência passiva e 5 (cinco) transparência ativa.*

**Informar e discorrer análise sobre os assuntos mais recorrentes.**

*Os assuntos foram os mais diversos não havendo nenhum mais recorrente. Foram eles: sobre Cinturão Digital do Ceará, Projetos e Serviços de Tecnologia, solicitação de informações sobre contratos e convênios, sobre legislação, orientações sobre a prestação dos serviços dos órgãos públicos, gestão documental e solicitações de documentos, todos divididos de forma igual.*

**Informar e discorrer análise sobre os meios de entrada utilizados.**

*O meio de entrada utilizado por unanimidade foi a Internet (11). Isso mostra a importância da Internet possibilitando o acesso do cidadão às informações do Estado sem nenhum deslocamento nem a necessidade de contato presencial.*

*Carlixe*  
*[Assinatura]*  
*[Assinatura]*



**Informar e discorrer análise sobre o meio de preferência de resposta.**

*Assim como os meios de entrada a preferência de resposta utiliza a Internet e nesse caso foi por E\_mail 8 (oito), seguido do sistema com 2 (duas) solicitações e por último 1 (um) pela Internet.*

**Informar e discorrer análise sobre a resolubilidade das demandas (respondidas no prazo, respondidas fora do prazo e não respondidas).**

*A Etice tem sensibilizado as áreas internas no fornecimento de informações que subsidiam as respostas aos cidadãos, em tempo hábil e também solicita prioridade nas atividades relacionadas ao SIC, tanto que 100% das solicitações de 2018 foram atendidas dentro do prazo.*

**Informar e discorrer análise sobre o tempo médio de resposta.**

*O tempo médio de resposta foi de 3,36 dias. A cada ano a Etice tem procurado melhorar o relacionamento com seus clientes e a sociedade de modo geral, agilizando no atendimento das mais diversas demandas que chegam a instituição.*

**Informar e discorrer análise sobre a pesquisa de satisfação.**

*A pesquisa de satisfação não foi respondida por muitos solicitantes, mas com relação as respostas obtivemos a nota 4,24 numa escala que vai até 5.*

**Informar e discorrer análise sobre as solicitações de informação que demandaram recurso, caso tenha havido.**

*Não se aplica.*

**04 – Dificuldades para implementação da Lei Estadual nº. 15.175 de 2012**

*As dificuldades para implementação dessa Lei envolvem alguns itens sendo os principais pontos relacionados abaixo:*

- \_ Disponibilidade das pessoas em responder as solicitações, pois todas executam outras atividades ou falta de conhecimento, entendimento e sensibilização para responderem em tempo hábil as solicitações de informação.*
- \_ Solicitações de informação de difícil entendimento, não elaboradas de forma clara.*
- \_ Falta de conhecimento da LAI por parte dos cidadãos.*

**05 – Benefícios percebidos pela implementação da Lei Estadual nº. 15.175 de 2012**

*Como benefícios podemos citar a divulgação de informações relevantes para o cidadão, o aumento do conhecimento de dados que antes não eram disponibilizados e a organização e classificação das informações fazendo com que as instituições se organizassem com relação aos seus dados.*

*Caroline*  
*AB*





## 06 – Ações empreendidas pelo Órgão ou Entidade com vistas a melhorar o perfil ou nível da transparência ativa, em virtude das informações solicitadas

*Além da alteração do site para atender o novo padrão do governo a Intranet da Etice também foi atualizada com mais informações para melhorar a comunicação interna. A Etice está passando por muitas mudanças e novas informações serão disponibilizadas no site visando transparência e divulgação de novos serviços e atribuições.*

## 07 – Classificações de documentos

*As Informações Sigilosas, definidas pelo Comitê Setorial de Acesso à Informação da Etice, encontram-se relacionadas no site da Empresa. Foram priorizadas informações referentes à Segurança do Ambiente de TIC que teriam grande impacto na segurança caso elas fossem divulgadas. Essas informações, a priori, são de caráter permanente mas como a Tecnologia está em constante evolução, outras informações podem ser acrescentadas a qualquer momento.*

## 08 – Considerações Finais

Nesta seção, deverá constar uma síntese dos elementos constantes no relatório, unindo ideias e fechando as questões e os números apresentados. Registrar as dificuldades e os desafios superados.

Fortaleza, 11/02/2019.

### Comitê Setorial de Acesso à Informação – CSAI



**Nome: Raimundo Osman Lima**

Função: Titular do Órgão ou Entidade ou autoridade com subordinação



**Nome: Evelise Helena Façanha Braga**

Função: Assessor de Desenvolvimento Institucional ou cargo equivalente



**Nome: Francisco Agnaldo Nogueira Lima**

Função: Ouvidor Setorial



**Nome: Ana Lucia Pereira Gomes**

Função: Responsável pelo Serviço de Informações ao Cidadão – SIC