



**GOVERNO DO  
ESTADO DO CEARÁ**

**@tice** Empresa de Tecnologia  
da Informação do Ceará



## **Relatório de Monitoramento da Implementação e Cumprimento da Lei Estadual nº 15.175/2012**

**Período de 1º de Janeiro a 31 de dezembro de 2019**



## EXPEDIENTE

### 01 – Introdução

*O presente relatório visa monitorar a implementação e cumprimento da Lei Estadual nº 15.175/2012 de forma a permitir que decisões sejam tomadas e ações executadas para melhorar a transparência das informações e o relacionamento com a sociedade.*

### 02 – Providências adotadas sobre as recomendações emanadas no Relatório de Gestão da Transparência 2018

*As recomendações feitas para a Etice foram atendidas na medida do possível.*

### 03 – Análise das solicitações de informações do período

**Informar e discorrer análise sobre o quantitativo de solicitações de informação recebidas, atendidas, não atendidas e indeferidas.**

*A Etice recebeu 18 (dezoito) solicitações durante o ano de 2019 e foram totalmente respondidas e finalizadas, não existindo nenhuma com finalização parcial, indeferida, nem pendente.*

*Das 18 (dezoito) respondidas 1 (uma) não foi atendida pois a informação não existia. Com relação as atendidas, das 17 (dezessete), 5 (cinco) foram transparência passiva e 12 (doze) transparência ativa, demonstrando a preocupação da Etice em sempre se antecipar as necessidades de informações dos cidadãos.*

**Informar e discorrer análise sobre os assuntos mais recorrentes.**

*O assunto mais recorrente foi o Cinturão Digital do Ceará seguido do Plano de Cargos e Carreiras, Estrutura e Funcionamento do Órgão/Entidade e Informação sobre Legislações Estaduais. As demais tiveram pontuações iguais.*

**Informar e discorrer análise sobre os meios de entrada utilizados.**

*O meio de entrada predominante foi a Internet (17) e apenas 1 foi por meio do telefone 155. Isso mostra a importância da Internet possibilitando o acesso do cidadão às informações do Estado sem nenhum deslocamento nem a necessidade de contato presencial.*

**Informar e discorrer análise sobre o meio de preferência de resposta.**

*Assim como os meios de entrada a preferência de resposta utiliza a Internet e nesse caso foi por E\_mail 17 (dezessete) e apenas 1 (um) de forma presencial.*



**Informar e discorrer análise sobre a resolubilidade das demandas (respondidas no prazo, respondidas fora do prazo e não respondidas).**

*A Etice tem sensibilizado as áreas internas no fornecimento de informações que subsidiam as respostas aos cidadãos, em tempo hábil e também solicita prioridade nas atividades relacionadas ao SIC, tanto que 94,44% das solicitações de 2019 foram atendidas dentro do prazo.*

**Informar e discorrer análise sobre o tempo médio de resposta.**

*O tempo médio de resposta foi de 4 dias. A cada ano a Etice tem procurado melhorar o relacionamento com seus clientes e a sociedade de modo geral, agilizando no atendimento das mais diversas demandas que chegam a instituição.*

**Informar e discorrer análise sobre a pesquisa de satisfação.**

*A pesquisa de satisfação não foi respondida por muitos solicitantes, mas com relação as respostas obtivemos a nota 4 numa escala que vai até 5.*

**Informar e discorrer análise sobre as solicitações de informação que demandaram recurso, caso tenha havido.**

*Não se aplica.*

#### **04 – Dificuldades para implementação da Lei Estadual nº. 15.175 de 2012**

*As dificuldades para implementação dessa Lei envolvem alguns itens sendo os principais pontos relacionados abaixo:*

*\_ Disponibilidade das pessoas em responder as solicitações, pois todas executam outras atividades ou falta de conhecimento, entendimento e sensibilização para responderem em tempo hábil as solicitações de informação.*

#### **05 – Benefícios percebidos pela implementação da Lei Estadual nº. 15.175 de 2012**

*Como benefícios podemos citar a divulgação de informações relevantes para o cidadão, o aumento do conhecimento de dados que antes não eram disponibilizados e a organização e classificação das informações fazendo com que as instituições se organizassem com relação aos seus dados.*

#### **06 – Ações empreendidas pelo Órgão ou Entidade com vistas a melhorar o perfil ou nível da transparência ativa, em virtude das informações solicitadas**

*A Etice está passando por mudanças e novas informações estão sendo disponibilizadas no site visando transparência e divulgação de novos serviços e atribuições e, principalmente para atender a Lei Federal nº 13.303, conhecida como Lei das Estatais.*



## 07 – Classificações de documentos

*As Informações Sigilosas, definidas pelo Comitê Setorial de Acesso à Informação da Etice, encontram-se relacionadas no site da Empresa. Foram priorizadas informações referentes à Segurança do Ambiente de TIC que teriam grande impacto na segurança caso elas fossem divulgadas. Essas informações, a priori, são de caráter permanente mas como a Tecnologia e as legislações estão em constante evolução, outras informações podem ser acrescentadas a qualquer momento.*

## 08 – Considerações Finais

Nesta seção, deverá constar uma síntese dos elementos constantes no relatório, unindo ideias e fechando as questões e os números apresentados. Registrar as dificuldades e os desafios superados.

Fortaleza, 13/01/2020.

### Comitê Setorial de Acesso à Informação – CSAI

**Nome: Raimundo Osman Lima**

Função: Titular do Órgão ou Entidade ou autoridade com subordinação

**Nome: Regina Estela Benevides de Lima**

Função: Assessor de Desenvolvimento Institucional ou cargo equivalente

**Nome: Guilherme Soares Quinderé Moura**

Função: Ouvidor Setorial

**Nome: Ana Lucia Pereira Gomes**

Função: Responsável pelo Serviço de Informações ao Cidadão – SIC