

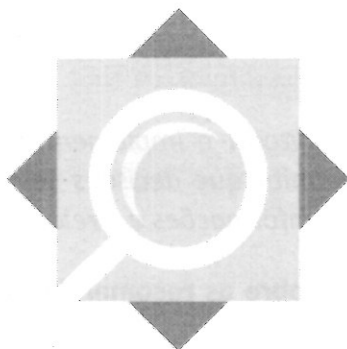


GOVERNO DO
ESTADO DO CEARÁ

@tice Empresa de Tecnologia
da Informação do Ceará



Acesso à
Informação



RELATÓRIO DE GESTÃO

DA TRANSPARÊNCIA

2020



EXPEDIENTE

01 – Introdução

O presente relatório visa monitorar a implementação e cumprimento da Lei Estadual nº 15.175/2012 de forma a permitir que decisões sejam tomadas e ações executadas para melhorar a transparência das informações e o relacionamento com a sociedade.

02 – Providências adotadas sobre as recomendações emanadas no Relatório de Gestão da Transparência 2019

As recomendações feitas para a Etice foram atendidas na medida do possível.

03 – Análise das solicitações de informações do período

Informar e discorrer análise sobre o quantitativo de solicitações de informação recebidas, atendidas, não atendidas e indeferidas.

A Etice recebeu 14 (catorze) solicitações durante o ano de 2020 e foram totalmente respondidas e finalizadas, não existindo nenhuma com finalização parcial, indeferida, nem pendente.

Das 14 (catorze) respondidas 2 (duas) a informação não existia. Com relação as atendidas, das 12 (doze), 6 (seis) foram transparência passiva, 5 (cinco) transparência ativa e 1 (uma) informação pessoal. Aconteceu uma dúvida que comprometeu o resultado entre ativa e passiva, mas já foi esclarecido devendo o resultado de 2021 não apresentar mais esse problema.

Informar e discorrer análise sobre os assuntos mais recorrentes.

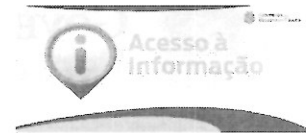
Os assuntos mais recorrentes foram sobre os Projetos e Serviços de TIC e Estrutura e Funcionamento do Órgão/Entidade mostrando a visibilidade que a Etice está tendo dentro do Estado. As demais tiveram pontuações iguais.

Informar e discorrer análise sobre os meios de entrada utilizados.

O meio de entrada predominante foi a Internet (8), 5 (cinco) foram por meio do telefone 155 e 1 (uma) pelo Ceará App, nova ferramenta disponibilizada pelo Governo do Estado. Isso mostra a importância da Internet possibilitando o acesso do cidadão às informações do Estado sem nenhum deslocamento nem a necessidade de contato presencial, principalmente nesse ano de pandemia e isolamento social.

Informar e discorrer análise sobre o meio de preferência de resposta.

Assim como os meios de entrada a preferência de resposta utiliza a Internet e nesse caso foi por E_mail 10 (dez) e 4 (quatro) por telefone.



Informar e discorrer análise sobre a resolubilidade das demandas (respondidas no prazo, respondidas fora do prazo e não respondidas).

A Etice tem sensibilizado as áreas internas no fornecimento de informações que subsidiam as respostas aos cidadãos, em tempo hábil e também solicita prioridade nas atividades relacionadas ao SIC, tanto que 100% das solicitações de 2020 foram atendidas dentro do prazo.

Informar e discorrer análise sobre o tempo médio de resposta.

O tempo médio de resposta foi de 2 (dois) dias. A cada ano a Etice tem procurado melhorar o relacionamento com seus clientes e a sociedade de modo geral, agilizando no atendimento das mais diversas demandas que chegam a instituição.

Informar e discorrer análise sobre a pesquisa de satisfação.

Infelizmente a maioria dos cidadãos não respondem a pesquisa de satisfação, mas com relação as respostas obtivemos o percentual de 67,5% precisando melhorar a qualidade das informações prestadas.

Informar e discorrer análise sobre as solicitações de informação que demandaram recurso, caso tenha havido.

Não se aplica.

04 – Dificuldades para implementação da Lei Estadual nº. 15.175 de 2012

As principais dificuldades estão relacionadas a disponibilidade das pessoas em responder as solicitações, pois todas executam outras atividades mas um trabalho de sensibilização tem sido feito e as respostas forão todas atendidas dentro do prazo.

05 – Benefícios percebidos pela implementação da Lei Estadual nº. 15.175 de 2012

Como benefícios podemos citar a divulgação de informações relevantes para o cidadão, o aumento do conhecimento de dados que antes não eram disponibilizados e a organização e classificação das informações fazendo com que as instituições se organizassem com relação aos seus dados.

06 – Ações empreendidas pelo Órgão ou Entidade com vistas a melhorar o perfil ou nível da transparência ativa, em virtude das informações solicitadas

A Etice está em constante mudanças e novas informações estão sendo disponibilizadas no site visando transparência e divulgação de novos serviços e atribuições e, principalmente para atender a Lei Federal nº 13.303, conhecida como Lei das Estatais.



07 – Classificações de documentos

As Informações Sigilosas, definidas pelo Comitê Setorial de Acesso à Informação da Etice, encontram-se relacionadas no site da Empresa. Foram priorizadas informações referentes à Segurança do Ambiente de TIC que teriam grande impacto na segurança caso elas fossem divulgadas. Essas informações, a priori, são de caráter permanente mas como a Tecnologia e as legislações estão em constante evolução, outras informações podem ser acrescentadas a qualquer momento.

08 – Considerações Finais

A Etice tem procurado sempre melhorar o trabalho de transparência e divulgação das informações com foco na sensibilização dos empregados e colaboradores e primando pelo melhor atendimento dos cidadãos. Os pontos recomendados nos Relatórios de Gestão da Transparência são sempre tratados, outros pontos detectados pelo CSAI são também melhorados além de ações proativas que são realizadas para nos anteciparmos as demandas da sociedade.

Fortaleza, 18/01/2021.

Comitê Setorial de Acesso à Informação – CSAI

Nome: Raimundo Osman Lima

Função: Titular do Órgão ou Entidade ou autoridade com subordinação

Nome: Regina Estela Benevides de Lima

Função: Assessor de Desenvolvimento Institucional ou cargo equivalente

Nome: Guilherme Soares Quinderé Moura

Função: Ouvidor Setorial

Nome: Ana Lucia Pereira Gomes

Função: Responsável pelo Serviço de Informações ao Cidadão – SIC